



## STANDAR PELAYANAN RAWAT JALAN

RSUD ADE MUHAMMAD  
DJOEN SINTANG

NO	KOMPONEN	URAIAN
1.	Persyaratan Pelayanan	1. Pasien Umum <ol style="list-style-type: none"> <li>Kartu Identitas KTP/SIM /Paspur</li> </ol> 2. Pasien BPJS <ol style="list-style-type: none"> <li>Kartu Berobat (Pasien Lama )</li> <li>Pasien tanggungan perusahaan menyerahkan Surat Rujukan dari Perusahaan</li> <li>Fotocopy Kartu BPJS (Bila Peserta BPJS)</li> <li>Surat rujukan online dari Puskesmas/Dokter keluarga yang bekerjasama dengan BPJS (Bila Peserta BPJS)</li> </ol> 3. Pemberi pelayanan poliklinik yaitu dokter spesialis 4. Ketersediaan pelayanan poliklinik. 5. Jam buka pelayanan <ol style="list-style-type: none"> <li>Pendaftaran,               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Senin – Kamis jam 07. 15 – jam 12.30</li> <li>- Jum'at jam 07.30 – jam 11.00</li> </ul> </li> <li>Pelayanan poliklinik jam 09.00 - selesai</li> </ol>
2.	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	<div style="text-align: center;"> <pre>           graph TD             P[PASIENT UMUM] --&gt; D[PENDAFTARAN]             D -- a --&gt; POL[POLIKLINIK]             POL -- b.1 --&gt; PP[Pemeriksaan Penunjang (BILA ADA)]             POL -- b.3 --&gt; K1[KASIR]             PP -- b --&gt; K2[KASIR]             POL --&gt; IGD[IGD]             POL --&gt; RI[Rawat Inap]             POL --&gt; APOTIK[APOTIK]             APOTIK --&gt; K3[KASIR]             K3 --&gt; PULANG[PULANG]             POL -- c1 --&gt; K4[KASIR]             K4 -- c --&gt; P           </pre> </div> <p>Pasien Umum</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pasien umum menyerahkan fotocopy kartu Identitas KTP/SIM/Paspur di loket pendaftaran, dan menunggu di depan poliklinik yang di tuju</li> <li>Jika ada pemeriksaan penunjang di arahkan ke pemeriksaan penunjang</li> <li>setelah di lakukan pemeriksaan, pasien ke kasir</li> <li>Bukti pembayaran di berikan ke petugas, dan pasien membawa hasil pemeriksaan ke poliklinik</li> <li>Setelah di periksa oleh Dokter pasien ke kasir melakukan pembayaran dan kembali ke poliklinik untuk membawa bukti pembayaran dan mengambil resep dan di serahkan ke apotik</li> <li>Apabila di periksa oleh Dokter di indikasikan untuk rawat inap , Pasien di arahkan ke IGD atau Rawat Inap</li> </ol> <div style="text-align: center;"> <pre>           graph TD             P[PASIENT BPJS] --&gt; D[PENDAFTARAN]             D --&gt; POL[POLIKLINIK]             POL --&gt; PP[Pemeriksaan Penunjang (BILA ADA)]             POL --&gt; IGD[IGD]             POL --&gt; RI[RAWAT INAP]             POL --&gt; APOTIK[APOTIK]             APOTIK --&gt; PULANG[PULANG]           </pre> </div>

		<p>Pasien BPJS</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Jika pasien BPJS, menyerahkan surat rujukan online dari Puskesmas/Dokter Keluarga yang bekerjasama dengan BPJS dan fotocopy Kartu BPJS</li> <li>b. Kartu berobat (Pasien Lama)</li> <li>c. Setelah diperiksa oleh Dokter di indikasikan untuk rawat inap Pasien di arahkan ke IGD atau ke Rawat Inap</li> </ol>
3.	Jangka waktu penyelesaian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendaftaran kurang dari 30 menit</li> <li>2. Waktu tunggu dari pendaftaran hingga pemeriksaan dokter spesialis ≤ 60 menit</li> <li>3. Pemeriksaan dokter spesialis di poliklinik 15 menit</li> </ol>
4.	Produk Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dilayani oleh dokter spesialis</li> <li>2. Waktu tunggu pelayanan ≤ 60 menit</li> <li>3. Mengutamakan kepuasan pelanggan</li> <li>4. Penegakkan diagnosis TB melalui pemeriksaan mikroskopis, serta terlaksananya kegiatan pencatatan dan pelaporan TB di RS</li> <li>5. Pelayanan Klinik Umum: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pelayanan Medical Check Up</li> <li>b. Pelayanan Klinik Gigi</li> <li>c. Pelayanan Klinik Psikologi</li> </ol> </li> <li>6. Pelayanan Klinik Spesialis: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pelayanan Klinik Bedah</li> <li>b. Pelayanan Klinik Penyakit Dalam</li> <li>c. Pelayanan Klinik Kebidanan dan Penyakit Kandungan</li> <li>d. Pelayanan Klinik Saraf</li> <li>e. Pelayanan Klinik Mata</li> <li>f. Pelayanan Klinik Anak</li> <li>g. Pelayanan Klinik Bedah Mulut</li> <li>h. Pelayanan Klinik Jantung dan Pembuluh Darah</li> <li>i. Pelayanan Klinik Kulit Kelamin</li> <li>j. Pelayanan Klinik Paru</li> <li>k. Pelayanan Klinik DOTS TB</li> <li>l. Pelayanan Klinik VCT</li> <li>m. Pelayanan Klinik Jiwa</li> <li>n. Pelayanan Klinik Fisioterapi</li> <li>o. Pelayanan Klinik Hemodialisa</li> </ol> </li> <li>7. Pelayanan Penunjang <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pemeriksaan EEG</li> <li>b. Pemeriksaan EKG</li> </ol> </li> </ol>
5.	Biaya / Tarif	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biaya pendaftaran Rp. 53.500 (pemeriksaan dokter)</li> <li>2. Pelayanan Surat Keterangan Dokter (SKD) Rp. 60.000 (pendaftaran dan surat keterangan tanpa pemeriksaan penunjang)</li> </ol>
10.	Penanganan Pengaduan, Sarana dan Masukan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada : Sekretariat RSUD Ade Muhammad Djoen Sintang, Jl. Oevang Oeray</li> <li>2. Menyampaikan pengaduan, saran dan masukan langsung melalui : <p>Email : rsudsintang@gmail.com</p> <p>Telp : 0565 2027158</p> <p>Sms Pengaduan : 081337812140</p> <p>Website : www.rsudsintang.com</p> </li> </ol>